Space Education · spacereschool.com

Cómo renovar tu licencia de bienes raíces en Massachusetts

Guía paso a paso para vendedores (salesperson) y brokers, basada en las instrucciones oficiales de mass.gov.

Basada en las páginas de mass.gov de noviembre de 2026.

Cuándo renovar

- **La renovación abre 90 días antes de tu fecha de vencimiento**
  DOL te envía un correo cuando tu licencia se puede renovar. En el año de renovación, tu licencia vence en tu cumpleaños.

- **Primero completa las 12 horas de CE**
  La CE debe completarse antes de renovar a estado activo. Las 12 horas son 6 cursos distintos de 2 horas de la lista aprobada por la Junta. Si no terminas las 12 horas antes de tu fecha de renovación, la Junta debe renovar tu licencia como inactiva. Parte de las horas no cuenta, y la educación previa a la licencia no sirve como CE.

Ten esto listo

- **Tu certificado de CE**
  Descárgalo de tu cuenta de Space Education al llegar a 12 horas. Lo subes durante la renovación.

- **Un formulario DOL CORI notarizado**
  Descarga el formulario DOL CORI, fírmalo frente a un notario y luego escanéalo o tómale una foto (JPG, PNG o PDF).

- **Una foto tipo pasaporte**
  JPG o PNG. No puede ser PDF.

- **Solo para la primera vez**
  Tu número de licencia completo (por ejemplo 1234567-RE-S), tu fecha de nacimiento, tu número de Seguro Social de 9 dígitos, un teléfono que reciba mensajes o llamadas, y tu propio correo (no el del trabajo). Usa Google Chrome o Microsoft Edge.

Solo la primera vez: configura eLIPSE

Sáltate esta parte si ya entras a eLIPSE y tu licencia aparece en tu página de inicio.

1. **Revisa cómo aparece tu nombre en eLIPSE**
   En la página de inicio de eLIPSE, elige la búsqueda de licencias. Escribe solo tu número de licencia completo, haz clic en Search y luego en View Details. Anota tu First Name y Last Name exactamente como aparecen (por ejemplo "John M" sin punto). Haz clic en Cancel.

2. **Crea una cuenta MyMassGov de negocio (business)**
   Haz clic en log in en la página de inicio de eLIPSE y luego en Create an account. Necesitas una cuenta de negocio aunque ya tengas una cuenta personal de MyMassGov para el RMV o DOR. Escribe tu correo, ingresa el código de verificación y luego tu nombre y apellido exactamente como aparecen en eLIPSE. Crea una contraseña.

3. **Configura la verificación en dos pasos (MFA)**
   Elige Phone (lo más fácil), escribe tu número, elige Text Me o Call Me e ingresa el código.

4. **Vincula tu licencia**
   Cuando eLIPSE pregunte si tienes licencia, elige Yes. Escribe tu fecha de nacimiento y los 9 dígitos de tu Seguro Social sin guiones, y haz clic en Next. No te saltes esta pantalla, o tu licencia no aparecerá en eLIPSE.

5 **Si no se puede vincular**

Elige Yes en el menú "Would you like to..." e incluye tu número de licencia completo. Casi siempre pasa porque tu nombre en MyMassGov no coincide exactamente con el de eLIPSE.

Renueva en eLIPSE

1 **Empieza**

Entra a eLIPSE. Tu licencia aparece en tu página de inicio. Haz clic en Renew License, lee el mensaje y haz clic en Start Application.

2 **Datos personales (Personal Details)**

Confirma tu nombre, correo y estado militar, y haz clic en Next. Puedes usar Save for later en cualquier momento.

3 **Historial profesional y penal (Professional and Criminal History)**

Responde las preguntas y haz clic en Next.

4 **Educación y empleo (Education and Employment)**

Responde Yes y escribe la educación continua que completaste. Usa los códigos y títulos de tu certificado de Space Education.

5 **Sube tu foto tipo pasaporte**

JPG o PNG, no PDF.

6 **Sube tu formulario CORI notarizado**

Imagen o PDF.

7 **Sube tu certificado de CE**

Luego haz clic en Next. eLIPSE puede mostrar otras páginas según tu licencia.

8 **Revisa y firma (Review and Sign)**

Haz clic en el lápiz, escribe tu nombre, dibuja o elige una firma digital, lee la declaración, acepta y haz clic en Submit.

9 **Paga**

Haz clic en Pay, revisa las tarifas y paga en línea. Vendedor $103, broker $142. Pagar con cheque o giro postal retrasa el trámite.

Después de enviar

- **Normalmente es automático**

  Tu licencia aparece con la nueva fecha de vencimiento. Si la Junta necesita revisarla, te envía un correo.

- **Tiempos**

  Tu cuenta en línea se actualiza justo después del pago. La búsqueda pública se actualiza al día siguiente. La licencia de bolsillo llega por correo en 4 a 6 semanas.

- **Si la Junta pide algo más**

  Recibes un correo titulado "Information Needed". Haz clic en el enlace, entra y sube el documento. Las solicitudes incompletas se mantienen abiertas 180 días.

Si tu licencia quedó inactiva

- **Reactivarla**

  Completa las 12 horas de CE, llena el License Reactivation Form en la página "Reactivate or reinstate a real estate license" de la Junta y envíalo por correo a la Junta con tus certificados de CE. El trámite toma al menos 2 a 3 días hábiles. Con licencia inactiva no puedes trabajar como agente, aunque puedes recibir comisiones por referidos.

¿Necesitas ayuda?

- **DOL Welcome Center**
  617-701-8895, de 9:00am a 5:00pm. En persona: One Federal Street, Suite 600, Boston, MA 02110.

- **Junta de Bienes Raíces**
  617-701-8661, realestateboard@mass.gov

- **Preguntas sobre nuestros cursos o certificado**
  admin@spacereschool.com

Fuentes oficiales

Renew a real estate license (mass.gov) · https://www.mass.gov/how-to/renew-a-real-estate-license

Getting started with DOL's eLIPSE · https://www.mass.gov/info-details/getting-started-with-dols-elipse

Linking your license · https://www.mass.gov/info-details/linking-your-license

Renew a license or permit (eLIPSE guide) · https://www.mass.gov/info-details/renew-a-license-or-permit

How to make payments (eLIPSE guide) · https://www.mass.gov/info-details/how-to-make-payments-access-billing-summary

DOL CORI form (PDF) · https://www.mass.gov/doc/dol-cori-form/download

eLIPSE login · https://occupationallicensingandpermitting.mass.gov/madol/s/

FAQ: Real Estate Brokers and Salespersons · https://www.mass.gov/info-details/frequently-asked-questions-real-estate-brokers-and-salespersons

Esta guía resume las instrucciones oficiales del estado para que sean más fáciles de seguir. Las páginas del estado son la referencia final. Si algo aquí no coincide con mass.gov, sigue mass.gov.

Space Education · 400 Hancock St, Quincy, MA 02171 · spacereschool.com